



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NEGERI SRIWIJAYA**  
**TANGERANG BANTEN**

Jalan Edu Town BSD City, Tangerang Banten 15339 Telp. +628118899116, +628118899147  
e-mail: stabn.sriwijaya@yahoo.com & stabntangerangbanten@kemenag.go.id  
website: stabn-sriwijaya.ac.id

## **PENGUMUMAN**

Nomor: B.1273 /Stb.01/KB/HM.01/12/2016

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya perkuliahan/kegiatan akademik pada semester genap tahun akademik 2016/2017 serta menjamin tertib administrasi mahasiswa STABN Sriwijaya Tangerang Banten, dengan ini kami umumkan kepada mahasiswa beberapa hal berikut:

### **1. Pembayaran Biaya Kuliah**

- Periode pembayaran biaya kuliah semester genap tahun akademik 2016/2017 pada tanggal 04 - 27 Januari 2017;
- Pembayaran dilakukan oleh mahasiswa melalui setoran Bank BRI yang ditujukan kepada Nomor Rekening: 050901000534302, Atas Nama: BPN 127 STABN Sriwijaya Tangerang, Kanca/KCP: Bumi Serpong Damai;
- Bukti setoran/pembayaran digandakan/fotokopi sebanyak 2 lembar. Bukti setoran asli diserahkan kepada bendahara penerimaan pada Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan (Ibu Ririn Aster Triwulandari, S.Kom), sedangkan 1 lembar fotokopi bukti setoran diserahkan kepada pengadministrasi pada Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni. 1 lembar fotokopi bukti pembayaran disimpan oleh mahasiswa. Penyerahan bukti pembayaran paling lambat tanggal 27 Januari 2017.

### **2. Pengambilan Kartu Hasil Studi (KHS) Semester Ganjil Tahun Akademik 2016/2017**

- Kartu Hasil Studi (KHS) dapat diambil pada Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni pada tanggal 23-27 Januari 2017;
- Mahasiswa yang telah menerima KHS wajib menggandakan/fotokopi KHS tersebut sebanyak 1 lembar untuk diserahkan kepada dosen pembimbing akademik masing-masing.

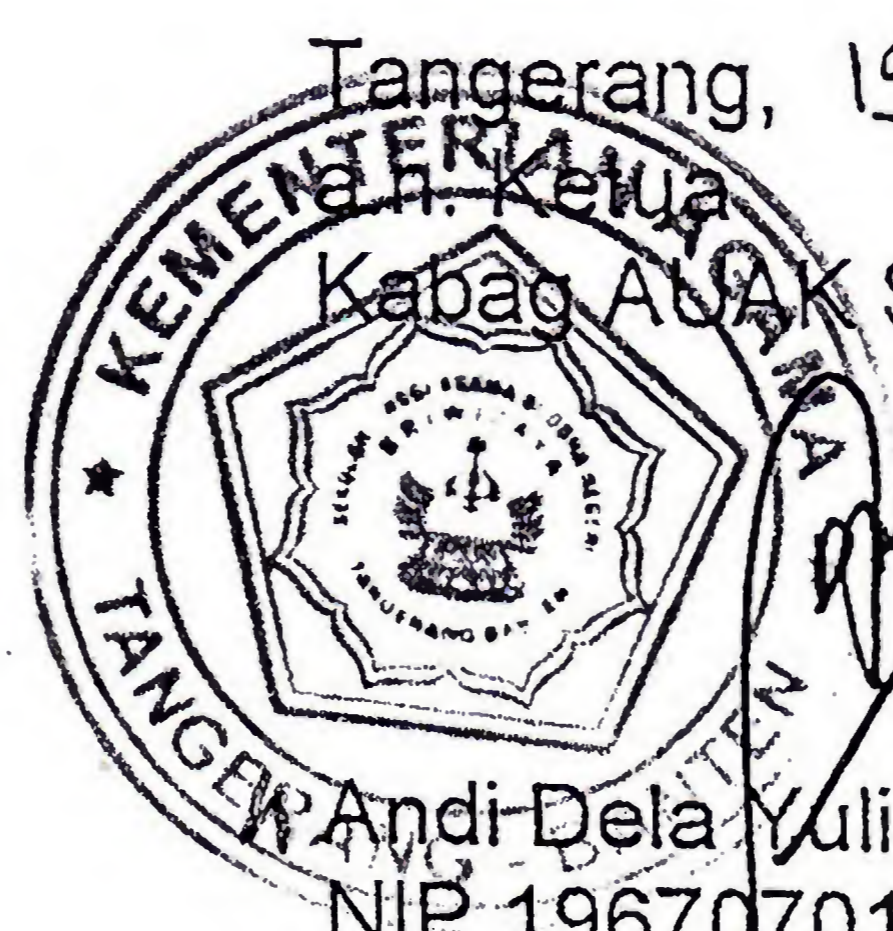
### **3. Pengisian Formulir Pendaftaran Ulang Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2016/2017**

- Mahasiswa wajib mengisi formulir pendaftaran ulang yang bisa dilakukan di Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni dengan memberikan fotokopi bukti pembayaran uang pendidikan semester genap tahun akademik 2016/2017 yang telah divalidasi;
- Periode pengisian formulir daftar ulang dapat dilaksanakan pada tanggal 23 s.d. 27 Januari 2017.

### **4. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) Semester Genap Tahun Akademik 2016/2017**

- Mahasiswa wajib mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) setelah mengisi formulir pendaftaran ulang;
- Periode pengisian KRS dilaksanakan pada tanggal 23 s.d. 27 Januari 2017.
- Mahasiswa wajib menyimpan KRS serta menyerahkan berkas tembusan KRS kepada jurusan, pembimbing akademik, dan pengadministrasi pada Sub Bagian Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni paling lambat tanggal 27 Januari 2017.

Tangerang, 13 Desember 2016



Kabag. AKAK STABN Sriwijaya Tangerang Banten,

Andi Dela Yulianto, S.Ag., M.Si.  
NIP. 196707011986101001

**FORMULIR PENDAFTARAN ULANG MAHASISWA**

**TAHUN AKADEMIK : ...../.....**

*(Isilah dengan huruf kapital)*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : .....

Alamat Jelas : .....

Alamat Email : .....

Telepon / HP : .....

Nomor Induk Mahasiswa (NIM) : .....

Jurusan : .....

Program Studi : .....

Program / Jenjang :  S1       S2

Mahasiswa Pindahan :  Ya       Tidak

Semester :  Ganjil       Genap

IP. Semester : .....

Dengan ini mendaftarkan kembali sebagai mahasiswa STAB N Sriwijaya Tangerang-Banten pada :

Semester : .....Jumlah SKS yang diambil : .....SKS

(sesuai dengan jumlah SKS dalam KHS untuk tahun...../.....)

**Bersama ini saya lengkapi persyaratan daftar ulang sebagai berikut :**

1. SPP	Rp. ....
5. Praktikum	Rp. ....
<b>JUMLAH</b>	Rp. ....

6. Fotocopy KHS dan KRS

Keterangan :

\*) Rangkap (2)

Tangerang, ..... 20.....  
Mahasiswa,

( ..... )  
NIM. ....